

تعهد وإقرار

سعادة / رئيس مجلس إدارة جمعية سنبابل الخير لرعاية الأيتام بمحافظة رابغ حفظه الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته و بعد ...

أفيدكم أنا / عبدالحكيم نبيل صالح الراجحي هوية وطنية رقم (١١٠٠٨٧٧٩٧٤)
بأنني أتعهد بتفريي للعمل كاملاً لوظيفة المحاسب بجمعية سنبابل الخير لرعاية
الأيتام بمحافظة رابغ وعلى هذا جرى التوقيع .
والله ولي التوفيق ،،،

رئيس مجلس الإدارة
عبد الحميد بن حمد اللهبي



الموظف
عبدالحكيم نبيل الراجحي

سعادة / مدير مركز التنمية الاجتماعية بجدة حفظه الله

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته و بعد ...

نرفع لسعادتكم بيانات الأستاذ / عبد الحكيم نبيل صالح الراجحي هوية
وطنية رقم (١١٠٠٨٧٧٩٧٤) ويحمل مؤهل بكالوريوس تخصص محاسبة
بتقدير جيد جداً .

لذا نأمل من سعادتكم الموافقة على تعيينه محاسباً لجمعية سنا بل الخير
لرعاية الأيتام بمحافظة رابغ .

شاكرين ومقدرين حسن تعاونكم ،،،

رئيس مجلس الإدارة
عبد الحميد بن حمد الهبي



قرار إداري

بناء على الصلاحيات المخولة له وبناء على ما تقتضيه مصلحة العمل واستناداً على موافقة مجلس الإدارة في الاجتماع الرابع للعام ٢٠٢٢ م .

يقرر ما يلي :

أولاً : تعيين المواطن الموضح بياناته أدناه على وظيفة محاسب :

الاسم	السجل المدني	المؤهل
عبدالحكيم نبيل صالح الراجحي	١١٠٠٨٧٧٩٧٤	بكالوريوس

ثانياً : تكون مهام عملة :

- ١ - تنفيذ ما ورد في بطاقات الوصف الوظيفي .
- ٢ - تنفيذ ما ورد في لائحة الموارد البشرية بالجمعية .

ثالثاً : يعمل بهذا القرار اعتباراً من تاريخ صدوره .

رئيس مجلس الإدارة

عبد الحميد بن حمد الهبي



**This Agreement was made in 09/05/2022
between:**

أبرم هذا العقد في 2022/05/09 بين:

سنابل الخير لرعاية الأيتام براغ

سنابل الخير لرعاية الأيتام براغ

Establishment Number in General Organization
for Social Insurance: 609818263

رقم المنشأة في المؤسسة العامة للتأمينات
الاجتماعية: 609818263

Establishment Number in Ministry of Labour: 9-
2043788

رقم المنشأة بوزارة العمل: 9-2043788

Authorized Signatory: Abdul Hamid Hamad

يمثلها في توقيع هذا: عبد الحميد حمد اللهبي
العقد

Capacity of: Chairman of Board of Directors

بصفته: رئيس مجلس الإدارة

Referred to hereinafter as (First Party).

يشار إليه فيما بعد (بالطرف الأول).

And; ABDULHAKIM NABIL SALEH ALRAJHI

وبين: عبد الحكيم نبيل بن صالح الراجحي

Nationality: Saudi Arabia

الجنسية: السعودية

National ID: 1100877974

رقم الهوية الوطنية: 1100877974

Referred to hereinafter as (Second Party).

ويشار إليه فيما بعد (بالطرف الثاني).

And together they are referred to as (the two
parties or both parties).

ويشار لهما معا بـ (الطرفان أو الطرفين).

The above details shall be deemed as an integral
part of this contract, and together with its
annexes, they form an integrated unit and are
considered part of the contract to be interpreted
and complemented by each other.

تعتبر بيانات الطرفين أعلاه جزءاً لا يتجزأ من هذا
العقد، وتشكل مع ملاحقه وحدة متكاملة وتعتبر
جزءاً من العقد بحيث تفسر ويتمم بعضها بعضاً.

First Party's Information		بيانات الطرف الأول	
National Address:	الفريسينية الغربية 6225 السوق Jeddeh 25754 3254 3227	الفريسينية 6225 الغربية جدة السوق 25754 3254 3227	العنوان الوطني:
Phone Number:	0503661511	0503661511	رقم هاتف:
Email:	info@snabelrabigh.org.sa	info@snabelrabigh.org.sa	البريد الإلكتروني:

Second Party's Information		بيانات الطرف الثاني	
Gender:	Male	ذكر	الجنس:
Birth Date:	16/09/1998	16/09/1998	تاريخ الميلاد:

Contract Terms

بنود العقد

1. Job's Title & Work's Location		1. المهنة ومكان العمل	
Job Title:	Accountant	محاسب	المسمى الوظيفي:
Work Location:	Rabegh	رابغ	مقر العمل:
Work Domain:	Inside Saudi	داخل المملكة	نطاق العمل:
Work Type:	Full Time	دوام كامل	نوع العمل:

2. Contract's Period		2. مدة العقد	
The contract shall be effective for indefinite period of time from the joining date on Monday, 09/05/2022		يسري نفاذ هذا العقد لمدة غير محددة تبدأ من تاريخ مباشرة الطرف الثاني للعمل في يوم الإثنين الموافق 09/05/2022	

3. Work Hours & Weekly Rest

3. ساعات العمل والراحة الأسبوعية

Normal working days shall be 5 days per week and working hours shall be 8 hours (DAILY). In addition, the second party shall be entitled to 2 days rest per week

تحدد أيام العمل العادية بـ 5 أيام في الأسبوع وتحدد ساعات العمل اليومية بـ 8 ساعات في اليوم. ويحق للطرف الثاني يومين راحة في الأسبوع

4. Annual Leave

4. الإجازات السنوية

The second party shall be entitled to a paid vacation of 30 calendar days, each year

يحق للطرف الثاني عن كل عام إجازة سنوية مدفوعة الأجر مدتها 30 أيام التقويم

5. Wages & Financial Benefits

5. الأجر والمزايا المالية

The second party shall be given the following wage and benefits:

يستحق الطرف الثاني الأجر والبدلات والمزايا التالية:

Basic Wage:	4,500.00	4,500.00	الأجر الأساسي:
Housing:	1,125.00	1,125.00	السكن:
Commissions:	0.00	0.00	العمولات:
Other Allowance:	0.00	0.00	بدلات أخرى:

The first party pays the second party each month a total amount of 5,625.00 Saudi riyals.

يدفع الطرف الأول للطرف الثاني اجرا قدرة 5,625.00 فقط ريال سعودي يستحق نهاية كل شهر.

6. Second Party's Bank Account Information

6. معلومات الحساب البنكي للطرف الثاني

Bank Name:	The National Commercial Bank	البنك الأهلي التجاري	اسم البنك:
IBAN:	SA9210000015168560000108		رقم الآيبان:

7. First Party's Obligations

7. التزامات الطرف الأول

7.1. Providing the second party with health care

1.7. تقديم الرعاية الطبية

in accordance with the rules and regulations of Cooperative Health Insurance Law	للطرف الثاني بالتأمين الصحي وفقا لأحكام نظام الضمان الصحي التعاوني
7.2. Registering the second party in General Organization for Social Insurance (GOSI) and fulfill the payments of contributions according to their systems	2.7. تسجيل الطرف الثاني لدى المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية، وسداد الاشتراكات حسب أنظمتها
7.3. Granting the second party annual leave, official holidays and sick leave as required by the labor regulations approved by the Ministry of Human Resources and Social Development	3.7. منح الطرف الثاني الإجازات السنوية والعطل الرسمية والإجازات المرضية وفق ما تقتضيه لائحة تنظيم العمل المعتمدة من وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية، بما لا يتعارض مع نظام العمل ولائحته التنفيذية
7.4. Returning to the second party all certificates or documents that has been submitted	4.7. أن يعيد إلى الطرف الثاني جميع ما أودعه لديه من شهادات أو وثائق
7.5. Paying the first party's wages and settle his entitlements within a maximum period of one week from the date of the end of the contractual relation. If the worker ends the contract, the employer shall settle all his entitlements within a period not exceeding two weeks	5.7. دفع أجر العامل وتصفية حقوقه خلال أسبوع -على الأكثر- من تاريخ انتهاء العلاقة العقدية. أما إذا كان العامل هو الذي أنهى العقد، وجب على صاحب العمل تصفية حقوقه كاملة خلال مدة لا تزيد على أسبوعين

8. Second Party's Obligations	8. التزامات الطرف الثاني
8.1. To finish assigned in accordance with the principles of the profession and in accordance with the instructions of the employer, if these instructions do not violate the contract, order, public morals, or has a potential danger	1.8. إنجاز العمل الموكل إليه؛ وفقا لأصول المهنة، ووفق تعليمات الطرف الأول، إذا لم يكن في هذه التعليمات ما يخالف العقد، أو النظام، أو الآداب العامة، ولم يكن في تنفيذها ما يعرضها للخطر
8.2. To take adequate care of the tools and tasks assigned and the first party's ores that at the second party's disposal or in which in his/her custody, and restores the first party's materials that did not consumed	2.8. أن يعتني عناية كافية بالأدوات، والمهمات المسندة إليه والخامات المملوكة للطرف الأول؛ الموضوعة تحت تصرفه، أو التي تكون في عهده، وأن يعيد إلى الطرف الأول المواد غير المستهلكة
8.3. Approval of the first party deducting the prescribed percentage from him/her from	3.8. الموافقة على استقطاع الطرف الأول للنسبة المقررة عليه من الأجر الشهري

the monthly wage to participate in the General Organization for Social Insurance	للإشتراك في المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية
8.4. Committing to good behavior at work and at all times committing to law, rules, and etiquette in kingdom of Saudi Arabia. As well as rules, regulations and directives enforced by the first party and bearing all fines about breaching the regulations	4.8. أن يلتزم حسن السلوك والأخلاق أثناء العمل، وفي جميع الأوقات يلتزم بالأنظمة، والأعراف، والعادات، والآداب المرعية في المملكة العربية السعودية وكذلك بالقواعد واللوائح والتعليمات المعمول بها لدى الطرف الأول، ويتحمل الطرف الثاني كامل الغرامات المالية الناتجة عن مخالفته لتلك الأنظمة
8.5. To provide all assistance and support without requiring additional wages in the event of disasters and threats to the safety of the place of work or the people working in it	5.8. أن يقدم كل عون ومساعدة دون أن يشترط لذلك أجراً إضافياً في حالات الكوارث والأخطار التي تهدد سلامة مكان العمل أو الأشخاص العاملين فيه
8.6. To undergo medical examination according to the first party's request prior to or during the course of work in order to ascertain whether he or she is free of chronic or occupational diseases	6.8. -أن يخضع -وفق لطلب صاحب العمل للفحوص الطبية التي يرغب في إجرائها عليه قبل الإلحاق بالعمل أو أثناءه، للتحقق من خلوه من الأمراض المهنية أو السارية

9. General Provisions	9. أحكام عامة
9.1. The Labor Law and its executive regulations and the ministerial regulations and resolutions and the organization's work regulation approved by the Ministry of Human Resources and Social Development, shall be the reference in all matters not explicitly stated herein, and it shall be deemed as an integral part of this Contract. In addition, this Contract replaces all previous agreements and contracts including oral or written if any	1.9. يكون نظام العمل ولائحته التنفيذية واللوائح والقرارات الوزارية ولائحة تنظيم العمل بالمنشأة المعتمدة من قبل وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية، المراجع في أي بند أو أمر لم يرد به نص بهذا العقد وتعد جزءاً لا يتجزأ من العقد ويحل هذا العقد محل كافة الاتفاقيات والعقود السابقة الشفهية منها أو الكتابية إن وجدت
9.2. Both parties agreed that the addresses stated at the head of this Contract are the official addresses for exchanging notifications, announcements and warnings and the correspondence is considered a legal argument	2.9. اتفق الطرفان على أن العناوين الموضحة في صدر العقد هي العناوين النظامية لتبادل الإشعارات والإخطارات والإنذارات وتعتبر المخاطبات ذات حجة نظامية

9.3. Both parties acknowledge that they have known and understood all the provisions and contents of this contract	3.9. يقر الطرفان بأنهما قد علما وفهما كل أحكام هذا العقد ومضمونه
9.4. The singular form includes the plural and the plural form includes the singular, and the reference to one gender means both genders, and the reference to persons includes natural and legal persons unless the context of the text requires otherwise	4.9. صيغة المفرد تشمل الجمع وصيغة الجمع تشمل المفرد، والإشارة إلى جنس واحد تعني الجنسين والإشارة إلى الأشخاص تشمل الأشخاص الطبيعيين والاعتباريين ما لم يقتض سياق النص غير ذلك
9.5. References to any law, regulation, decision, or instructions shall be interpreted as including amendments that may occur to them from time to time	5.9. تفسر الإشارة إلى أي نظام أو لائحة أو قرار أو تعليمات على أنها تشمل التعديلات التي تطرأ عليها من حين لآخر

عبدالحكيم نبيل الراجحي

- جوال: ٥٠١٤٥٩١٦٠

- رابغ، المملكة العربية السعودية

- البريد الالكتروني:

abdulhakem_alrajhi10@yahoo.com

المؤهل التعليمي:

درجة البكالوريوس في محاسبة (٢٠١٧ – ٢٠٢١)

جامعة الملك عبدالعزيز

خبرة العمل:

- تدريب تعاوني في قسم المالية، شركة بترو رابغ (يونيو، ٢٠٢١)

-مسؤول سلامة في شركة بايتور للأنشاءات (٢٠١٦/٨ – ٢٠١٧/٨)

مهارات:

اجادة العمل باستخدام برامج مايكروسوفت اوفيس

- مهارات تواصل ممتازة

-اجادة العمل في فريق

-مهارات محاسبة وتحليل ممتازة

لغات:

- اللغة الانجليزية

- اللغة العربية

Graduation Certificate



وثيقة تخرج

نسخة الكترونية

King Abdulaziz University Certifies that

ABDULHAKIM NABIL SALEH ALRAJHI

NIC (1100877974), Student ID (1849169)

Nationality: SAUDI ARABIA

Was Awarded The BACHELOR OF SCIENCE

From the Faculty of BUSINESS-RABIGH

In ACCOUNTING

With a Grade Point Average GPA of (3.84),VERY GOOD

In the FALL Semester,Year (2021 / 2022)

The Degree was admitted by the Second University Council

For The Year 2022 On 11/10/2021 AD

Issue Date 13/01/2022

Dean of Admission and Registration

Dr. Abid Abdallah Al-Mashaikhi

أي كشط أو تعديل يلغي الوثيقة
نموذج وج ١١١-٠٢-هـ



تشهد جامعة الملك عبد العزيز بأن

عبدالحكيم بن نبيل بن صالح الراجحي

رقم السجل المدني (١١٠٠٨٧٧٩٧٤)، الرقم الجامعي (١٨٤٩١٦٩)

الجنسية: السعودية

قد حصل على درجة البكالوريوس في العلوم

من كلية الأعمال- رابغ

في تخصص المحاسبة

بمعدل (٣,٨٤) وتقدير عام جيد جدا

في الفصل الدراسي الأول للعام الجامعي ١٤٤٣ هـ

تم منح الدرجة من مجلس الجامعة في الجلسة الثانية

لعام ١٤٤٣ هـ بتاريخ ٠٤-٠٥-١٤٤٣ هـ

حررت في ١٠/٠٦/١٤٤٣ هـ

عميد القبول والتسجيل
د.عابد بن عبدالله المشايخي



DAR_REP



بسم الله الرحمن الرحيم

Certificate of work experience

الى من يهمه الأمر

شهادة خبره

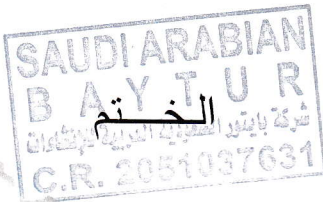
تشهد شركة بايتور العربية السعودية للإنشاءات
بأن السيد/ عبد الحكيم نبيل صالح الراجحي
سعودي الجنسية بأنه عمل لدينا لمدة سنة

بمهنة ((SAFETY OFFICER))

وخلال فترة عمله لدينا كان حسن السيرة والسلوك وعرف عنه المواظبة
والاجتهاد وذو قدرات عمليه جيده بالإضافة الى الاخلاص في العمل
ويحظى باحترام الجميع.

وقد تم إعطائه هذه الشهادة بناء على طلبه وذلك دون أدنى مسؤولية اتجاه
الشركة.

والله الموفق



التاريخ : ١٤٤٣/١٠/٢٢
الموافق: ٢٠٢٢/٠٥/٢٣
رمز الشهادة: ٤٦٤٠٤٠٦٤

شهادة الأجر الخاضع للاشتراك

اسم المشترك : عبدالحكيم نبيل بن صالح الراجحي
رقم الاشتراك : ٤٠٩٢٣٨٥٦٤
رقم الهوية الوطنية : ١١٠٠٨٧٧٩٧٤
الأجر الخاضع للاشتراك : ٥,٦٢٥,٠٠

تشهد المؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية بأن الموضح بياناته اعلاه احد المسجلين لدى المؤسسة
وبناء على طلبه اعطيت له هذه الشهادة.
هذه الشهادة سارية المفعول لمدة ٦٠ يوم من تاريخ اصدارها.



يمكنك التحقق من صحة وصلاحيه الشهادة عبر زيارة الرابط
ادناه في الموقع الإلكتروني للمؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية او
عن طريق استخدام الرمز المعرف التالي :

www.gosi.gov.sa/vc

(الشهادة معتمدة لا تحتاج الى توقيع او ختم)

ننهادة

تعد هذه الشهادة من الوثائق الالكترونية الحكومية الرسمية ، ويحظر قطعيا تقليدها أو إدخال أي تعديلات عليها سواء بالإضافة أو الحذف أو التغيير في بياناتها أو غير ذلك من أنواع التعديل ، وتعد الشهادة لاغية إذا شابها شيء من ذلك ، كما تعرض صاحبها للملاحقة النظامية أمام الجهات المختصة بالإضافة إلى مايفرضه نظام التأمينات الاجتماعية من عقوبات ، ولايجوز تداول الشهادة إلا في الأغراض التي أصدرت لأجلها وفقا لأحكام نظام التأمينات الاجتماعية ، والمؤسسة العامة للتأمينات الاجتماعية غير مسؤولة عن أي آثار أخرى مترتبة قبل الغير عن الشهادة وغير مسؤولة عن أي عملية تزوير أو تعديل تتم على البيانات الواردة فيها.